



DEFENSORIA PÚBLICA
DO ESTADO DA PARAÍBA

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA



DEFENSOR PÚBLICO-GERAL

Ricardo José Costa Souza Barros



SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL

Maria Madalena Abrantes Silva



CORREGEDOR-GERAL

José Alípio Bezerra De Melo





APRESENTAÇÃO

A transparência e o acesso à informação são direitos do cidadão e deveres da Administração Pública. É dever, do Estado, informar aos cidadãos sobre seus direitos e estabelecer que o acesso à informação pública seja a regra, e o sigilo, a exceção. Com a promoção de informações abertas, em âmbito governamental, o cidadão poderá participar ativamente do processo democrático e acompanhar, bem como, avaliar a implementação de políticas públicas e a aplicação do dinheiro público.

Este manual visa facilitar a navegação no Portal da Transparência da Defensoria Pública do Estado da Paraíba (DPE-PB), o qual disponibiliza informações aos cidadãos sobre suas políticas, projetos, metas e resultados, bem como prestações de contas acerca de suas receitas, despesas, licitações, convênios, dados sobre o quadro de membros e servidores da Instituição, Sistema Eletrônico de Serviço de Informações ao Cidadão, dentre outras informações.



SUMÁRIO

ACESSO AO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA	5
<i>Retornar ao início do Portal</i>	5
<i>Opção de Menu de Navegação</i>	5
<i>Acessibilidade</i>	5
OPÇÕES DO MENU CENTRAL	6
<i>Lei de Acesso a Informação</i>	6
<i>Manual de Navegação.....</i>	6
<i>Glossário</i>	6
<i>Instrumento de Planejamento.....</i>	6
<i>Licitações e Compras diretas</i>	7
<i>Contratos e Aditivos.....</i>	7
<i>Outros Convênios.....</i>	8
<i>Exérc. Orçamentaria e Financeira</i>	8
<i>Relatório de Gestão Fiscal</i>	14
<i>Pessoal.....</i>	15
<i>Legislação</i>	18
<i>Prestação de Contas</i>	18
<i>Frota de Veículos</i>	19
<i>Receita.....</i>	20
SIC – SERVIÇO DE INFOMAÇÃO AO CIDADÃO.....	20
<i>Formulário para Preenchimento do SIC.....</i>	23
OUTROS CAINAS DE INFORMAÇÃO	25
<i>Site e Rede Social Oficial.....</i>	25



ACESSO AO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

O acesso ao Portal da Transparência da Defensoria Pública pode ser feito por meio do endereço <https://defensoria.pb.def.br/transparencia/> em qualquer dispositivo conectado à rede mundial de computadores (internet), e suas informações estão disponíveis ampla e irrestritamente a todos os cidadãos.

A tela inicial traz a apresentação do Portal, as teclas de acesso aos menus disponíveis, a opção de retorno ao início, o SIC e a ferramenta de acessibilidade.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

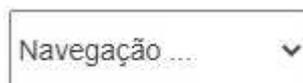
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO: 09/07/2020

The screenshot displays the main interface of the Portal da Transparência. It features a grid of 15 blue buttons with white icons and text, arranged in three columns. The first column includes: 'Lei de Acesso a Informação', 'Instrumento de Planejamento', 'Outros Convênios', 'Pessoal', and 'Frota de Veículos'. The second column includes: 'Manual de Navegação', 'Licitações e Compras Diretas', 'Exec. Orç. e Financeira', 'Legislação', and 'Receita'. The third column includes: 'Glossário', 'Contratos e Aditivos', 'Relatório de Gestão Fiscal', and 'Prestação de Contas'. To the right of the grid is a vertical sidebar with a blue 'Início' button at the top, followed by a 'Navegação ...' dropdown menu, a 'Locais de Atendimento' button with a location pin icon, a 'Perguntas Frequentes' button with a question mark icon, and a 'SIC' button with a hand icon. A small blue circular icon with a hand symbol is also visible on the far right edge of the page.

Por meio do menu do lado direito e nos “botões” no centro da pagina, é possível acessar as categorias de informações disponíveis, relacionadas a seguir:



Retornar ao início do Portal



Opção de Menu de Navegação



Acessibilidade



OPÇÕES DO MENU CENTRAL



Ao clicar no “botão” Lei de Acesso a Informação, mostrará a lei **LEI Nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011.**



Ao clicar no “botão” Manual de Navegação mostrará o passo a passo de como navegar no Portal da Transparência.



Ao clicar no “botão” Glossário mostrará conceitos dos termos técnicos utilizados no Portal.



Ao clicar no “botão” Instrumento de Planejamento mostrará o tipo e o ano para ser selecionado conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - INSTRUMENTO DE PLANEJAMENTO

TIPO: ANO:

Escolha o tipo e o ano ou apenas o ano e clique em buscar para obter a informação desejada.



Ao clicar no “botão” Licitações e Compras Diretas mostrará as modalidades com o que cada uma representa, e a opção de navegar para escolher o tipo e o ano como mostra a imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - LICITAÇÕES E COMPRAS DIRETAS

A Constituição Federal, art. 37, inciso XXI, prevê para a Administração Pública a obrigatoriedade de licitar para a execução de obras, a prestação de serviços e o fornecimento de bens com fins ao atendimento de necessidades públicas. A Lei no 8.666, de 1993, e alterações posteriores, estabelece as principais regras sobre processos licitatórios. Por meio deste espaço, o cidadão ou qualquer interessado pode acompanhar o andamento das licitações da Defensoria Pública do Estado da Paraíba, bem como dos resultados finais, e suas respectivas contratações, em absoluto atendimento ao princípio da moralidade administrativa e da publicidade, que norteiam a Lei Federal nº 12.527/2012.

Modalidades

- » [Pregões](#)
- » [Convites](#)
- » [Concorrências](#)
- » [Compras Diretas](#)

TIPO: ANO:

Escolha o tipo e o ano ou apenas o ano e clique em buscar para obter a informação desejada.



Ao clicar no “botão” Contratos e Aditivos mostrará a opção de filtrar sua busca através da vigência conforme imagem abaixo.

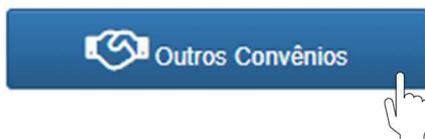
» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - CONTRATOS E ADITIVOS

Neste espaço estão listados todos os extratos de contratos administrativos firmados entre particulares e a Defensoria Pública do Estado da Paraíba, onde são estabelecidas cláusulas com veiculação de obrigações recíprocas. Os contratos e seus aditivos estão dispostos de forma prática e de fácil navegação por parte do cidadão interessado em saber informações sobre a gestão administrativa desta Instituição.

" **Nota de Esclarecimento** : O banco de dados do Portal da Transparência foi alimentado com **Contratos** vigentes a partir do exercício de 2013, inclusive aqueles que tenham sido assinados em anos anteriores, mas que tiveram período de vigência no ano de 2013 ".

VIGENTES ENTRE: À:

Escolha o período e clique em buscar para obter a informação desejada.



Ao clicar no “botão” Outros Convênios mostrará a opção de filtrar sua busca através da vigência conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - OUTROS CONVÊNIOS

" Nota de Esclarecimento : O banco de dados do Portal da Transparência foi alimentado com **Outros Convênios** vigentes a partir do exercício de 2013, inclusive aqueles que tenham sido assinados em anos anteriores, mas que tiveram período de vigência no ano de 2013 ".

VIGENTES ENTRE: ▼ À: ▼

Escolha o período e clique em buscar para obter a informação desejada.



Ao clicar no “botão” Exerc. Orç. e Financeira mostrará os links para navegar com as opções conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA FINANCEIRA

Despesas

- [Despesa Orçamentária](#)
- [Despesa Extraorçamentária](#)

Empenhos

- [Relação de Empenho](#)
- [Notas de Empenho](#)

Outros

- [Consultas Específicas](#)

Os links irão direcionar para uma nova página



DESPESA ORÇAMENTÁRIA

Curtir 0

Tweetar

Exercício	2020	Poder	PODER EXECUTIVO	Covid-19	Não	Exibir Relatório
Mês	JULHO	Órgão	TODOS			
Valores	ATÉ O MES	Classificação*	GRUPO DA DESPESA			

1 de 1

100%

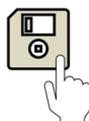
Localizar | Avançar

Filtre a sua busca escolhendo o “Exercício” e o “Mês”.
Após isso escolha o “Órgão” – Marque a opção (Defensoria Pública do Estado da Paraíba)

Por fim na “Classificação” escolha a opção desejada conforme imagem ao lado e clique em “Exibir Relatório”



- GRUPO DA DESPESA
- UNIDADE ORÇAMENTÁRIA**
- FUNÇÃO
- SUBFUNÇÃO
- PROGRAMA DE GOVERNO
- AÇÃO DE GOVERNO
- NATUREZA DA DESPESA
- CATEGORIA ECONÔMICA
- GRUPO DA DESPESA
- MODALIDADE DE APLICAÇÃO
- ELEMENTO DA DESPESA
- SUBELEMENTO DA DESPESA
- FONTE DE RECURSO



Após clicar em “Exibir Relatório” você terá a opção de exportar o arquivo no formato que desejar conforme mostra a imagem.

- Word
- Excel
- PowerPoint
- PDF
- Arquivo TIFF
- MHTML (arquivo da Web)
- CSV (delimitado por vírgulas)
- Arquivo XML com dados de relatório
- Feed de Dados



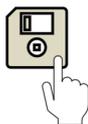
DESPESA EXTRAORÇAMENTÁRIA

Curtir 0

Tweetar

Execício:	2020	Exibir:	Todos	<input type="button" value="Exibir Relatório"/>
Do Mês:	JULHO	Poder:	PODER EXECUTIVO	
Ao Mês:	JULHO	Un. Gestora:	DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DA PARAIBA [140001]	
Nº da AP, NP:		Credor:		

Filtre a sua busca escolhendo o “Exercício” e o período mensal. Após isso escolha o “Órgão” – Marque a opção (Defensoria Pública do Estado da Paraíba). Por fim clique em “Exibir Relatório”.



Após clicar em “Exibir Relatório” você terá a opção de exportar o arquivo no formato que desejar conforme mostra a imagem.



Empenhos

- [Relação de Empenho](#)



Ao clicar em “Relação de Empenho” mostrará uma nova tela para escolher o ano desejado, conforme mostra a imagem.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - RELAÇÃO DE EMPENHO

ANO:

Escolha o período e clique em buscar para obter a informação desejada.



- [Notas de Empenho](#)



Ao clicar em “Notas de Empenho” mostrará uma nova tela, conforme mostra a imagem.

NOTAS DE EMPENHO

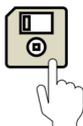
[Curtir 0](#) [Tweetar](#)

Consulta [Consulta Avançada](#)

Exercício:	2020	Covid-19:	Não	Exibir Relatório
Do Mês:	JULHO	Poder:	PODER EXECUTIVO	
Ao Mês:	JULHO	Un. Gestora:	TODOS	
Nº Empenho:		Fonte de Recurso:	TODAS	
Credor (CPF, CNPJ) ou Nome:		Elem. Desp.:	TODOS	

1 de 270 100% Localizar | Avançar

Filtre a sua busca escolhendo o “Exercício” e o período mensal. Após isso escolha a “Un. Gestora” – Marque a opção (Defensoria Pública do Estado da Paraíba). Por fim clique em “Exibir Relatório”.



Após clicar em “Exibir Relatório” você terá a opção de exportar o arquivo no formato que desejar conforme mostra a imagem.

Word

Excel

PowerPoint

PDF

Arquivo TIFF

MHTML (arquivo da Web)

CSV (delimitado por vírgulas)

Arquivo XML com dados de relatório:

Feed de Dados



Consulta Avançada



Clique na opção “Consulta Avançada”.

NOTAS DE EMPENHO

Curtir 0

Tweetar

Consulta

Consulta Avançada

Execício	2020	Poder:	PODER EXECUTIVO	Exibir Relatório
Data Inicial	JULHO	Nº Empenho		
Data Final	JULHO	Nº Registro na CGE		
Un. Gestora *	TODOS	Nº Processo		
Unid. Orçamentária *	TODAS	Tipo Licitação	SEM MODALIDADE	
Função	TODAS	Dispositivo Legal	TODOS	
Subfunção	TODAS	Tipo Crédito	TODOS	
Programa	TODOS	Elem. Desp.	TODOS	
Ação	TODOS	Filtrar Valor	TODOS	
Natureza da Despesa	TODOS	Valor a Filtrar	0	
Item da Despesa	TODOS	Credor (CPF, CNPJ ou Nome)		
Fonte de Recurso	TODOS			

1 de 1



Filtre a sua busca escolhendo o “Exercício” e o período mensal.
Após isso escolha a “Un. Gestora” – Marque a opção (Defensoria Pública do Estado da Paraíba).
Por fim clique em “Exibir Relatório”.



Após clicar em “Exibir Relatório” você terá a opção de exportar o arquivo no formato que desejar conforme mostra a imagem.





Outros

- [Consultas Específicas](#)



Ao clicar em “Consultas Específicas” mostrará uma nova tela, conforme mostra a imagem.

CONSULTAS ESPECÍFICAS

Diárias

Passagens e Despesas com Locomoção

Gerenciamento da Frota de Veículos e Máquinas

Escolha a opção desejada

DIÁRIAS

Curtir 0

Tweeetar

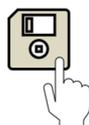
Para a filtragem dos dados é necessário clicar no botão “Exibir Relatório”, após informar os parâmetros de busca.

Execício	2020	Poder	PODER EXECUTIVO	Covid-19	Não	Exibir Relatório
Data Inicial	JULHO	Un. Gestora	TODOS			
Data Final*	JULHO	Credor				

1 de 2 ? 100% Localizar | Avançar



Filtre a sua busca escolhendo o “Exercício” e o período mensal.
Após isso escolha a “Un. Gestora” – Marque a opção (Defensoria Pública do Estado da Paraíba).
Por fim clique em “Exibir Relatório”.



Após clicar em “Exibir Relatório” você terá a opção de exportar o arquivo no formato que desejar conforme mostra a imagem.





PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

Curtir 0

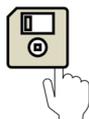
Tweetar

Para a filtragem dos dados é necessário clicar no botão "Exibir Relatório", após informar os parâmetros de busca.

Execício	2020	Poder	PODER EXECUTIVO	Covid-19	Não	Exibir Relatório
Data Inicial*	JULHO	Un. Gestora	TODOS			
Data Final*	JULHO	Credor				

1 de 1 100% Localizar | Avançar

*Filtre a sua busca escolhendo o "Exercício" e o período mensal.
Após isso escolha a "Un. Gestora" – Marque a opção (Defensoria Pública do Estado da Paraíba).
Por fim clique em "Exibir Relatório".*



Após clicar em "Exibir Relatório" você terá a opção de exportar o arquivo no formato que desejar conforme mostra a imagem.



Ao clicar no "botão" Relatório de Gestão Fiscal mostrará a opção conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

ANO:

Escolha o período e clique em buscar para obter a informação desejada.



Ao clicar no “botão” Pessoal mostrará as opções com os links conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - PESSOAL

- [Resumo - Folha de Pagamento](#)
- [Despesa com Pessoal](#)
- [Folha - Verbas Indenizatórias](#)
- [Pagamentos por Substituições e Designações Especiais](#)
- [Pecúnia de Férias e Licença Prêmio \(não gozada\)](#)
- [Agentes Públicos ou Políticos que recebem acima do Teto Constitucional](#)

Escolha o link desejado.

- [Resumo - Folha de Pagamento](#)

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - RESUMO - FOLHA DE PAGAMENTO

TIPO: ANO:

Escolha o tipo e o ano e clique em buscar para obter a informação desejada.

- [Despesa com Pessoal](#)

Após clicar em “Despesa com Pessoal” mostrará uma nova tela, que terá um menu no canto esquerdo conforme mostra a imagem ao lado. **Clique em “Folha de Pagamento”**





Selecione “Folha de Pagamento Defensores” ou “Folha de Pagamento Servidores”. Por fim digite o mês desejado e clique em consultar.

Folha de Pagamento Defensores Folha de Pagamento Servidores

06/2020 Consultar

*Para consultas de 13º Salário, favor clicar o filtro acima informando a competência

Visualizar por: [dropdown]

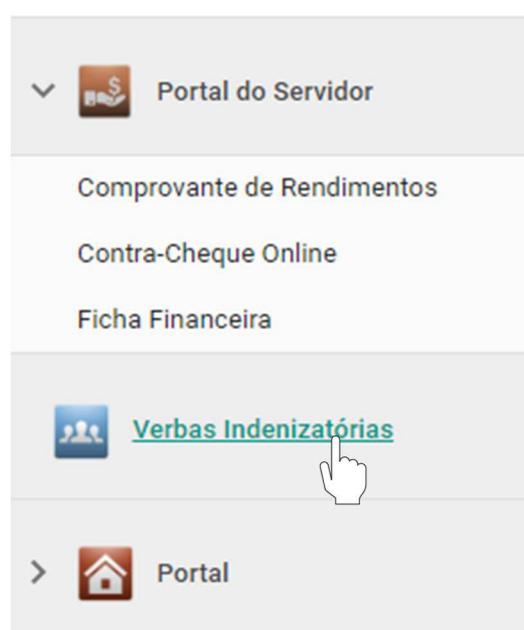
Recolher Todos Expandir Todos

Obs.: É possível filtrar por cargos, marque esta opção em “Visualizar por”
Caso queira que mostre por cargo/ servidores, clique em “Expandir Todos”

- [Folha - Verbas Indenizatórias](#)



Após clicar em “Folha – Verbas Indenizatórias” mostrará uma nova tela, que terá um menu no canto esquerdo conforme mostra a imagem ao lado. **Clique em “Verbas Indenizatórias”**





FOLHA DE PAGAMENTO DAS VERBAS INDENIZATÓRIAS

06/2020

CONSULTAR

*Para consultas de 13º Salário, favor utilizar o filtro acima informando a competência '13/Exercício'

Folha de Pagamento das Verbas Indenizatórias - 06/2020

Por fim digite o mês desejado e clique em consultar.

- [Pagamentos por Substituições e Designações Especiais](#)

Clique no link para obter a informação desejada.

- [Pecúnia de Férias e Licença Prêmio \(não gozada\)](#)

Clique no link para obter a informação desejada.

- [Agentes Públicos ou Políticos que recebem acima do Teto Constitucional](#)

Clique no link para obter a informação desejada.



Ao clicar no “botão” Legislação mostrará as opções com os links conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - LEGISLAÇÃO

LEGISLAÇÃO FEDERAL

[Constituição Federal \(atualizada até a EC nº 47/2014\).](#)

[Lei Complementar Federal nº 80/94, alterada pela LC nº 132/2009, que trata das normas gerais da organização das Defensorias Públicas Estaduais.](#)

[Emenda Constitucional Nº 80, de 04 de Junho de 2014](#)

LEGISLAÇÃO ESTADUAL

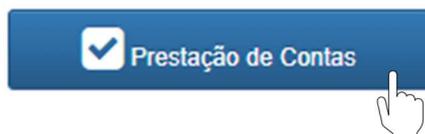
[Constituição do Estado da Paraíba \(atualizada até a EC nº 31/2013\).](#)

[Lei Estadual nº 8.680/2008, que dispõe sobre a fixação dos subsídios dos Defensores Públicos do Estado da Paraíba.](#)

[Lei Complementar Nº 104/2012 - Dispõe sobre a Organização e Estrutura Orgânica da Defensoria Pública da Paraíba](#)

[Emenda Constitucional, Nº 38, de 17 de Dezembro de 2014](#)

Escolha o link para obter a informação desejada.



Ao clicar no “botão” Prestação de Contas mostrará uma nova tela conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - PRESTAÇÃO DE CONTAS

ANO:

Escolha o ano e clique em buscar para obter a informação desejada.



Frota de Veículos



Ao clicar no “botão” Frotas de Veículos mostrará uma nova tela conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - FROTA DE VEÍCULOS

- [Relação da Frota de Veículos](#)
- [Consumo de Combustível](#)
- [Manutenção da Frota de Veículos](#)

Escolha um link para obter a informação desejada.



Ao clicar no “botão” Receita mostrará uma nova tela conforme imagem abaixo.

» PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - RECEITAS

- [Receita Orçamentária](#)
- [Receita Extraorçamentária](#)

Escolha um link para obter a informação desejada.

- [Receita Orçamentária](#)

RECEITA ORÇAMENTÁRIA

Curvir 0 Tweetar

Consulta Indicadores

Exercício	2020	Poder	PODER EXECUTIVO	Exibir Relatório
Mês	JULHO	Órgão	DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DA PARAIBA [140001]	
Fase:	REALIZADA	Fonte de Recurso	TODAS	
Estrutura	TODAS	Exibir Hierarquia	SIM	

1 de 1 100%

Filtre a sua busca escolhendo o “Exercício” e o “Mês”.
Após isso escolha o “Órgão” – Marque a opção (Defensoria Pública do Estado da Paraíba).
Por fim clique em “Exibir Relatório”.



Após clicar em “Exibir Relatório” você terá a opção de exportar o arquivo no formato que desejar conforme mostra a imagem.





- [Receita Extraorçamentária](#)

RECEITA EXTRAORÇAMENTÁRIA

Curir 0

Tweetar

Exercício: 2020
Mês: JULHO
Fonte de Recurso: TODAS
Poder: PODER EXECUTIVO
Órgão: TODOS
Exibir Relatório

*Filtre a sua busca escolhendo o “Exercício” e o “Mês”.
Após isso escolha o “Órgão” – Marque a opção (Defensoria Pública do Estado da Paraíba).
Por fim clique em “Exibir Relatório”.*



Após clicar em “Exibir Relatório” você terá a opção de exportar o arquivo no formato que desejar conforme mostra a imagem.



SIC - Serviço de Informações ao Cidadão

O “botão” do SIC fica localizado no menu do lado direito da página inicial do Portal da Transparência conforme mostra a imagem.





O Serviço de Informações ao Cidadão (SIC) é o canal de comunicação entre o setor público e a sociedade, visando atender aos pedidos de informação. Para possibilitar esse atendimento, tanto o pedido quanto a resposta dos órgãos e entidades devem obedecer às regras estabelecidas pela **Lei 12.527/2011**, que são as seguintes:

Pedido: qualquer pessoa, física ou jurídica, pode apresentar pedido de acesso à informação, seja em meio físico ou eletrônico. O solicitante deve se identificar, informando seu nome, número de cadastro de pessoa física (CPF) ou CNPJ, telefone, e-mail e especificar a informação requerida.

Motivação: não é necessário que o solicitante informe os motivos de sua solicitação.

Pedidos descabidos: não serão atendidos pedidos genéricos, desproporcionais ou desarrazoados, ou que exijam trabalhos adicionais de análise, interpretação ou consolidação de dados que não sejam de competência desta Defensoria Pública. Neste caso, se tiver conhecimento, o órgão ou entidade deve indicar o local onde se encontram as informações, para que o próprio requerente possa fazer as análises desejadas.

Resposta ao solicitante: se a informação estiver disponível, ela deve ser entregue imediatamente ao solicitante. Se não for possível conceder o acesso imediato, esta Defensoria Pública terá até 20 (vinte) dias para atender ao pedido, prazo que pode ser prorrogado por mais 10 (dez) dias, se houver justificativa. O prazo de resposta começa a contar a partir da entrada do pedido no SIC.

Taxas: o serviço de busca e fornecimento da informação é gratuito, mas podem ser cobrados os custos dos serviços e dos materiais utilizados na reprodução e envio de documentos.



Negativa de acesso: se o pedido de acesso à informação for negado, devem ser informadas ao requerente as razões da negativa, seu fundamento legal e as informações para recurso.

O e-SIC permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação à Defensoria Pública. Por meio do sistema, além de fazer o pedido, é possível acompanhar o prazo pelo número de protocolo gerado; receber a resposta da solicitação por e-mail; entrar com recursos; e consultar as respostas recebidas.

FORMULÁRIO PARA PREENCHIMENTO DO SIC.

Nome * :

Email * : **Telefone * :** **Telefone (opcional) :**

Assunto * :

Mensagem * :

Não sou um robô  reCAPTCHA
Privacidade - Termos

*Preencha com todas as informações que se pede.
Seja o mais claro possível na sua solicitação.
Após isso clique em "Não sou um robô" e por fim em "Enviar."
Aguarde o prazo estabelecido para ser atendido.*



Outros Canais de Informações

Interessados em conhecer e acompanhar o trabalho da Defensoria também podem obter estas e outras informações através do nosso site oficial e da nossa rede social no *Instagram*

Tais mídias ampliam o alcance da instituição e fazem com que um maior número de pessoas receba informações relevantes sobre a função e o trabalho do órgão.



Defensoria Pública
Do Estado da Paraíba

<https://defensoria.pb.def.br/>



Instagram

<https://www.instagram.com/defparaiba/>

Produzido por

Jesse Cavalcanti de Carvalho Oliveira / Edgar Pinheiro de Oliveira Melo